

N° 6365
CHAMBRE DES DEPUTES
 Session ordinaire 2011-2012

P R O J E T D E L O I

portant création du Sportlycée

* * *

(*Dépôt: le 17.11.2011*)

SOMMAIRE:

	<i>page</i>
1) Arrêté Grand-Ducal de dépôt (12.11.2011)	1
2) Exposé des motifs	2
3) Texte du projet de loi	10
4) Commentaire des articles	13
5) Fiche financière	16

*

ARRETE GRAND-DUCAL DE DEPOT

Nous HENRI, Grand-Duc de Luxembourg, Duc de Nassau,

Sur le rapport de Notre Ministre de l'Education nationale et de la Formation professionnelle, et après délibération du Gouvernement en Conseil;

Arrêtons:

Article unique.— Notre Ministre de l'Education nationale et de la Formation professionnelle est autorisée à déposer en Notre nom à la Chambre des Députés le projet de loi portant création du Sportlycée.

Château de Berg, le 12 novembre 2011

*La Ministre de l'Education nationale
 et de la Formation professionnelle,*
 Mady DELVAUX-STEHRÉS

HENRI

*

EXPOSE DES MOTIFS

INTRODUCTION

Dans le contexte de la différenciation de notre paysage éducatif, cet exposé des motifs a pour but de présenter une structure „Sports-Etudes“ dont la finalité est d’offrir un concept pédagogique adapté aux besoins et aux contraintes particulières d’élèves engagés dans les centres de formation des différentes fédérations sportives du pays.

Les réflexions se basent d’une part sur les demandes et les attentes du mouvement sportif, à savoir le Comité olympique et sportif luxembourgeois et les fédérations sportives, et d’autre part sur l’analyse de structures étrangères adaptées aux sportifs de haut niveau.

L’idée de développer une structure „Sports-Etudes“ autonome trouve son origine dans les expériences vécues au travers des centres de formation instaurés depuis 1989 et les classes sportives existant depuis 2002 au Lycée Aline Mayrisch. Ces expériences sont complétées par les résultats positifs de l’application du règlement grand-ducal du 10 décembre 1998 permettant des aménagements spécifiques pour les sportifs d’élite.

Depuis 1989, l’Ecole nationale de l’Education physique et des Sports (ENEPS) coordonne des centres de formation avec les fédérations sportives. Les fédérations de basketball et de tennis de table étaient les premières à profiter de cette offre qui permettait aux jeunes sportifs de s’entraîner pendant 2 à 3 après-midi avec les meilleurs coéquipiers du pays. Actuellement, 13 fédérations gèrent un centre de formation pour quelque 550 sportifs.

Une nouvelle étape fut entamée par l’intégration des classes sportives dans la structure d’enseignement du Lycée Aline Mayrisch en 2001/02. Les sportifs pouvaient profiter d’une séance matinale d’entraînement spécifique et d’une séance de préparation physique intégrée dans l’horaire scolaire.

Ces classes sportives ont cependant atteint certaines limites que seule une structure autonome peut dépasser. Plusieurs visites à l’étranger ainsi que 3 études récentes (^{1 2 3}), analysant le fonctionnement de systèmes „Sports-Etudes“ à travers le monde, révèlent les éléments-clés suivants:

- des aménagements scolaires jusqu’à l’examen de fin d’études,
- des aménagements d’horaires spécifiques,
- des mesures d’accompagnement supplémentaires,
- des aménagements individuels, permettant aux sportifs de mieux gérer la charge globale (sports + études) hebdomadaire.

C’est par la création d’une structure „Sports-Etudes“ intégrée, dite „Sportlycée“, que la promotion des jeunes talents sportifs pourra être optimisée. C’est ainsi que le Sportlycée et la cellule de coordination des centres de formation fédéraux, jusqu’à présent intégrée au département ministériel des sports, formeront une entité qui propose aux sportifs talentueux des conditions privilégiées pour réaliser des performances de haut niveau tout en gardant intactes les chances de réussite pour leur formation scolaire et professionnelle. Un retour à une scolarité traditionnelle à n’importe quel moment du cursus est garanti.

Depuis la rentrée scolaire 2007/08, le projet „Sports-Etudes“ fonctionne sur le site de l’Institut national des sports (INS) comme annexe du Lycée Aline Mayrisch. L’effectif d’élèves inscrits au „Sportlycée“ a progressé de manière impressionnante de sorte à ce que les infrastructures actuellement en place atteignent leurs limites.

1 „Etude sur la formation des jeunes sportifs de haut niveau en Europe“, Commission Européenne, 2008

2 „Verbundsysteme Leistungssport – Schule“, Klaus Rost, 2002

3 „Sports Schools, ein intern. Vergleich unter Einbeziehung von zehn Ländern“, S. Radke/F.Coalter, 2007

<i>Année scolaire</i>	<i>2007/08</i>	<i>2008/09</i>	<i>2009/10</i>	<i>2010/11</i>	<i>2011/2012</i>
<i>Nombre d'élèves</i>	73	200	260 (13 classes)	280 (14 classes)	305 (14 classes)
<i>Infrastructures</i>	4 salles de classes à l'INS	4 salles de classes à l'INS Structure préfabriquée (2 niveaux)	4 salles de classes à l'INS Structure préfabriquée (3 niveaux)	4 salles de classes à l'INS Structure préfabriquée (3 niveaux)	4 salles de classes à l'INS Structure préfabriquée (3 niveaux)

La structure „Sports-Etudes“, dite Sportlycée

Le fonctionnement du Sportlycée nécessite la mise en place d'une structure organisationnelle, décrite ci-dessous de façon schématique, et le développement d'instruments spécifiques en vue d'atteindre ses objectifs.

Structure organisationnelle du Sportlycée

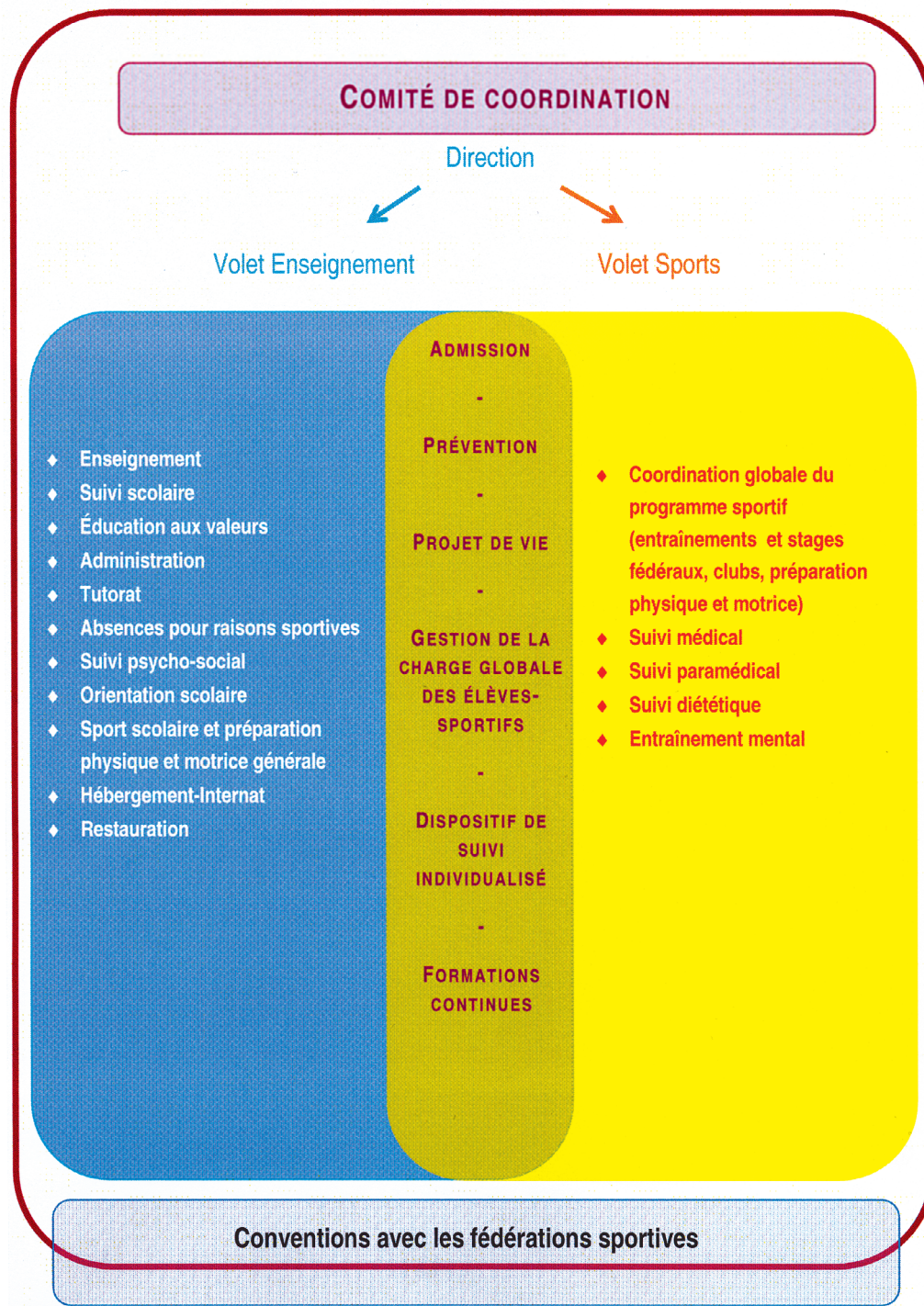
Au niveau opérationnel, le Sportlycée comprend deux volets principaux, à savoir le volet pédagogique et le volet sportif. Ce dernier est organisé en collaboration avec le département ministériel des sports (DMS) et le mouvement sportif.

Sur le plan stratégique, le comité de coordination signe responsable de l'orientation à moyen terme de la structure et complète ainsi les organes du Sportlycée.

Le directeur du Sportlycée est en charge de la coordination des deux volets et sera secondé dans sa tâche par un ou plusieurs directeurs adjoints en charge du volet enseignement et du volet sport. La spécificité du Sportlycée fait que de nombreuses attributions du volet enseignement et du volet sport se recoupent.


STRUCTURE SPORTS-ÉTUDES

« SPORTLYCÉE »



Objectifs et Missions

La structure „Sports-Etudes“ vise 3 objectifs majeurs:



Réussite scolaire	<ul style="list-style-type: none"> • Horaire adapté et flexible • Suivi individualisé • Diplôme
Réussite sportive	<ul style="list-style-type: none"> • Long Term Athlete Development (LTAD)
Intégration sociale	<ul style="list-style-type: none"> • Récupération • Projets à vocation sociale • Prévention

La réussite scolaire

Le Sportlycée envisage un ajustement de la grille horaire de 10% afin de libérer des plages horaires pour les séances d'entraînement matinales. Puisque ces aménagements n'auront pas de répercussions sur les branches de promotion ou fondamentales, le Sportlycée peut garantir une préparation optimale à l'examen de fin d'études secondaires. Pour les sportifs à très forte charge d'entraînement ou ceux présentant des faiblesses scolaires, des mesures d'accompagnement individualisées sont proposées pour garantir la réussite scolaire.

La réussite sportive

L'organisation scolaire est adaptée au rythme de l'élève-sportif. Des plages horaires sont libérées lors des matinées afin de donner aux enfants la possibilité de s'entraîner selon les principes d'un entraînement de haut niveau. Une étroite coopération avec les fédérations sportives vise le respect des principes du „Long Term Athlete Development“ (LTAD) pour préparer au mieux les jeunes sportifs aux exigences du sport de haut niveau et garantir une formation sportive adaptée à chacun.

L'intégration sociale et l'éducation aux valeurs

Le Sportlycée essaie de coordonner le „projet de vie“ du jeune élève-sportif sur les plans scolaire, professionnel, sportif et personnel. Tout en visant la réussite du double défi sport et études, l'établissement cherche à promouvoir des valeurs telles que le respect d'autrui, l'esprit critique, le goût de la performance, la discipline, la solidarité, l'esprit d'équipe, de même que l'épanouissement personnel.

Pour assurer le développement personnel, scolaire et sportif à long terme, les élèves doivent être responsabilisés dans l'intérêt du développement de leur autonomie. L'élève-sportif autonome et responsable sera capable d'atteindre les objectifs de son projet de vie. Une attention particulière sera accordée à la prévention au sens large du terme (blessures, dopage, fair-play, éducation aux valeurs etc.).

En vue de promouvoir l'intégration sociale, l'éducation aux valeurs et le développement de la culture générale de nos élèves, le lycée organise un certain nombre d'activités para- et périscolaires, comme par exemple des visites d'expositions, des classes vertes et/ou de neige et des activités culturelles.

Instruments

En vue d'atteindre les objectifs décrits ci-dessus, le Sportlycée développe des instruments spécifiques aux différentes missions.

Horaire, offre et aménagements scolaires

L'offre scolaire du Sportlycée comportera la division inférieure de l'enseignement secondaire, le cycle inférieur de l'enseignement secondaire technique ainsi que la division supérieure de l'enseignement secondaire.

Pour l'enseignement secondaire technique, une coopération étroite est envisagée avec un (des) lycée(s) technique(s) pour pouvoir élargir le choix proposé aux élèves.

Le Sportlycée profite des dispositions prévues par les lois et règlements en vigueur pour libérer des plages horaires permettant aux élèves de suivre les séances d'entraînement matinales. Ces aménagements de l'horaire n'auront cependant pas de répercussions sur les branches de promotion ou fondamentales.

L'horaire ci-dessous, montre une semaine-type qui comprend des unités de cours scolaires (C), des unités d'éducation physique et sportive (EPS), des cours de préparation physique et motrice générale (PPMG) et des plages horaires réservées pour les entraînements spécifiques des fédérations (ES). L'horaire prévoit également des unités pour le **suivi** scolaire des élèves (études surveillées, cours d'appui, cours de rattrapage).

Horaire – 7O – 7ST – 6M – 8TE

		<i>Lundi</i>	<i>Mardi</i>	<i>Mercredi</i>	<i>Jeudi</i>	<i>Vendredi</i>
08:05	08:55	PMG 6e/8e	C	ES	C	C
08:55	09:45	PMG 6e/8e	C	ES	C	C
10:00	10:50	PMG 7e	C	C	C	EPS 6e
10:50	11:40	PMG 7e	C	C	C	EPS 6e
11:40	12:25	Déj	C	Déj	C	Déj
12:25	13:10	C	Déj	C	Déj	EPS 7e
13:10	14:00	C	Suivi	C	Suivi	EPS 7e
14:00	14:50	C	Accueil	C	Accueil	C
15:00	15:50	Suivi	Accueil	Suivi	Accueil	Suivi
16:00	17:00	Accueil	Accueil	Accueil	Accueil	Accueil

Horaire – 5M – 9TE – 4e à 1re

		<i>Lundi</i>	<i>Mardi</i>	<i>Mercredi</i>	<i>Jeudi</i>	<i>Vendredi</i>
08:05	08:55	C	C	ES	C	ES
08:55	09:45	C	C	ES	C	ES
10:00	10:50	C	PPMG	C	C	C
10:50	11:40	C	PPMG	C	PPMG/ES	C
11:40	12:25	Déj	Déj	Déj	PPMG/ES	Déj
12:25	13:10	C	C	C	Déj	C
13:10	14:00	C	C	C	Suivi	C
14:00	14:50	C	C	C	Accueil	C
15:00	15:50	Suivi	Suivi	Suivi	Accueil	Suivi
16:00	17:00	Accueil	Accueil	Accueil	Accueil	Accueil

Absences pour raisons sportives

Comme la périodisation des stages et compétitions dépend du calendrier sportif international, beaucoup d'élèves seront absents lors des périodes scolaires. Ces absences pour raisons sportives nécessitent une attention et une prise en charge particulières et individualisées.

L'administration du lycée, en collaboration avec le tuteur et les enseignants de la classe, élabore un programme de travail individualisé à réaliser par l'élève lors du déplacement. Dès son retour, l'administration organise un accueil pour vérifier l'avancement du sportif sur les différents dossiers scolaires. Après chaque déplacement, une séance de bilan permettra d'identifier les lacunes et déficiences de

l'élève et de proposer des mesures individualisées en vue d'y remédier (p. ex. séance de rattrapage/appui, exercices supplémentaires, ...).

Tâche des enseignants et flexibilité de l'enseignement

Au Sportlycée, les enseignants sont régulièrement confrontés à des élèves en absence pour des raisons sportives. De plus, à côté de la charge scolaire normale, ces élèves doivent maîtriser une charge sportive importante pouvant atteindre 20 heures par semaine. Ceci constitue donc un double défi aussi bien pour les élèves que pour les enseignants. Pour affronter ce défi, le projet pédagogique du Sportlycée accorde une attention particulière à la flexibilité de l'enseignement. L'enseignant doit adopter une attitude flexible dans la planification des cours, des devoirs à domicile et des devoirs en classe. Dans le même ordre d'idées, la mise en place d'un système d'évaluation continue, basé sur des interrogations régulières, permettra d'une part d'éviter des périodes de composition trop chargées et d'autre part d'éduquer les élèves à un travail continu et régulier.

Des études surveillées permettent aux élèves de profiter efficacement de leur temps libre avant l'entraînement pour réaliser déjà une grande partie de leurs devoirs à l'école. Elles sont coordonnées par les enseignants, afin d'assurer un meilleur suivi scolaire des élèves. Les enseignants peuvent utiliser ces plages pour récupérer ou revoir des matières de leur branche avec leur classe.

Pour les élèves en difficulté scolaire ou ayant des difficultés à s'organiser, des cours d'appui individuels ou collectifs, de remédiation et de rattrapage sont proposés.

La mise en place d'un tel système ne peut fonctionner que si les élèves respectent leurs devoirs et obligations. Le degré de flexibilité accordé à l'élève sera défini suite à une analyse de ses situations scolaires et sportives, ainsi que de ses compétences d'organisation et socio-éducatives.

Tutorat

Le tutorat au Sportlycée comprend un accompagnement et un suivi individualisé d'un groupe d'élèves. Chaque enseignant engagé à temps plein sera tuteur d'un certain nombre d'élèves d'une ou de deux fédérations sportives différentes. Le tuteur n'encadre pas une classe entière, mais un groupe d'élèves fréquentant différentes classes.

Normalement, l'élève conservera le même tuteur lors de son cursus scolaire au Sportlycée. Le tuteur assure les fonctions suivantes:

- première personne de contact pour l'élève, l'entraîneur et les parents en matière de coordination et de gestion de la charge globale des élèves,
- soutien du projet de vie des élèves (études, entraînement, vie sociale),
- observation et analyse du comportement et de l'attitude de l'élève.

L'encadrement sportif basé sur le modèle LTAD⁴

Le modèle LTAD (Long term athlete development) vise le **développement sportif à long terme**. Ce concept innovateur rompt avec la disparité classique entre le sport scolaire, le sport-loisir et le sport de haut niveau, mais vise à influencer sur le développement du savoir-faire physique chez tous les enfants, sans différenciation précoce selon le niveau de pratique (excellence, compétition ou loisir). Il s'agit d'un programme complet d'entraînement, de compétition et de récupération fondé sur le stade de développement – le niveau de maturité d'un individu – plutôt que sur l'âge chronologique. Ce programme intégré est centré sur l'athlète, est dirigé par l'entraîneur et est appuyé par les différents services dans le domaine du sport.

Au Sportlycée, ce concept se traduit par un programme sportif basé sur la préparation motrice générale et la prévention des blessures en complément et en concertation avec les programmes spécifiques organisés par les fédérations sportives dans leur Centre de formation.

4 Long term athlete development ➔ www.canadiansportsforlife.ca

Ceci implique:

- du côté des fédérations sportives:
 - une structure fédérale de haute qualité axée sur la promotion de jeunes talents (détection, sélection, formation),
 - des méthodes d'entraînement appropriées, comme par exemple:
 - o volume et qualité d'entraînement adapté,
 - o compétitions adaptées à l'âge des jeunes athlètes,
 - o préparation physique et motrice générale pour tous les jeunes athlètes,
 - une planification et coordination des programmes grâce à une bonne communication entre tous les intervenants (entraîneurs de club, entraîneurs fédéraux, professeurs d'EPS, préparateurs physiques, kinés, médecins, ...),
 - des entraîneurs fédéraux qualifiés (par une bonne formation de base mais aussi par la participation à des formations continues de qualité),
- du côté du Sportlycée:
 - la coordination des centres de formation fédéraux,
 - un suivi de la planification de carrière,
 - un suivi médical et paramédical, dont la mission principale se situe dans le domaine de la prévention de blessures et de la réathlétisation,
 - un entraînement mental mis en place pour les élèves du Sportlycée, ceci pour tenir compte de l'importance de l'aspect psychologique pour la réussite dans le domaine du sport de haut niveau,
 - un encadrement axé sur la prévention dans tous les domaines importants pour la réussite sportive (anti-dopage, prévention de blessures, projet diététique, préparation mentale),
 - la mise à disposition des infrastructures sportives nécessaires,
 - un système de transport efficace afin de permettre aux athlètes d'atteindre les lieux d'entraînement ainsi que l'école avec une perte de temps minimale.

C'est ainsi que le Sportlycée devient un élément central de la promotion des jeunes sportifs talentueux. Cette structure réunit tous les spécialistes directement en contact avec les sportifs et permet de créer un cadre propice à la formation et à l'échange de tous les intervenants.

Puisque le mouvement sportif avec les clubs, les fédérations et le comité olympique fonctionne en autonomie, des conventions spécifiques sont établies entre les fédérations et le Sportlycée.

Ces conventions constituent des chartes de qualité qui contiennent aussi bien un concept fédéral pour l'encadrement des jeunes athlètes que des mesures d'encadrement proposées aux élèves. Elles règlent la coopération entre parties.

Le suivi individualisé de l'élève-sportif

D'autres mesures d'encadrement complètent le concept pédagogique du Sportlycée, qui ne se limite pas à la promotion des jeunes sportifs selon le modèle LTAD, mais vise surtout un projet de vie et une approche holistique de l'enfant.

Suivi psycho-social et projet de vie

Le Sportlycée soutient l'enfant dans le „management“ de son projet de vie. Cette mission acquiert une importance primordiale, étant donné que ce projet est étroitement lié au projet sportif de l'enfant et que toute influence sur le projet de vie peut avoir des répercussions sur l'évolution au Sportlycée. C'est alors que le Sportlycée doit jouer un rôle important de médiateur pour guider l'enfant dans ses choix et pour le soutenir sur le plan psycho-social.

En dehors du suivi psychologique et de l'orientation scolaire, il faudra s'occuper de la planification de carrière (sports, études, profession), mais aussi de l'intégration sociale normale et de l'éducation aux valeurs.

Un suivi de la planification de carrière guidera les sportifs dans leur décision de poursuivre une double carrière, soit en combinant des études universitaires avec le sport, soit en combinant vie professionnelle et carrière sportive. La qualité de ce service dépendra essentiellement de la mise en commun des relations et des réseaux développés par tous les partenaires de la structure.

Prévention et régulation de la charge globale

La prévention au sens large du terme acquiert une attention particulière, car il s'agit de préparer les jeunes sportifs à la vie d'adulte pour qu'ils puissent prendre des décisions de manière autonome et responsable.

Un curriculum, établi par la communauté scolaire, en concertation avec les fédérations, définit le programme de prévention. Certains sujets comme l'éducation aux valeurs, la prévention de blessures et la lutte anti-dopage seront traités de manière répétitive selon des modules adaptés au niveau de compétence des élèves. Ces sujets sont d'une part couverts par l'intervention d'experts externes et d'autre part intégrés dans les curricula des différentes branches enseignées.

Il est également important, en considérant la charge globale (études et sport) parfois très élevée, de promouvoir une communication régulière et intense entre les principaux intervenants à savoir les enseignants/tuteurs, les entraîneurs et les parents.

L'admission au Sportlycée

Pour être admis dans une classe organisée par le Sportlycée, l'élève doit remplir les critères d'admission pédagogiques tels qu'ils sont définis par la législation scolaire en vigueur.

De plus, il doit figurer dans le cadre d'une fédération conventionnée. L'inscription se fait, sur base de la proposition d'une fédération conventionnée, par la direction du Sportlycée et en fonction des places disponibles. Si le nombre de postulants à l'inscription dépasse celui des places disponibles, la direction décide de l'admission en fonction des critères arrêtés par le comité de coordination.

Si le nombre de places disponibles par classe dépasse celui des postulants à l'inscription proposés par les fédérations conventionnées, la direction peut admettre des jeunes sportifs talentueux, non proposés par les fédérations, qui montrent des qualités motrices prometteuses et qui remplissent les critères retenus par le comité de coordination.

L'élève qui ne satisfait plus aux critères d'admission pourrait être obligé de quitter le Sportlycée à la fin de l'année scolaire. Cette décision dépendra aussi du parcours scolaire et sera toujours prise dans l'intérêt de l'évolution de l'élève.

Répercussion du Sportlycée sur les infrastructures

Les infrastructures nécessaires au fonctionnement du Sportlycée sont les suivantes:

- un bâtiment scolaire (400-450 élèves),
- un hall sportif supplémentaire à intégrer dans l'infrastructure sportive existante de l'INS indispensable pour le maintien de la qualité des entraînements matinaux,
- un parking supplémentaire pour 40-50 voitures,
- un internat avec une capacité d'accueil de 40 personnes.

Outre les infrastructures existantes de l'INS, une utilisation optimale des infrastructures sportives du Campus Geeseknapchen et de la Coque doit être garantie pour le bon déroulement des séances d'entraînement matinales.

La structure, assurant un accueil de 7h30 à 17h00, propose un service de restauration pour environ 400 couverts par jour. Le fonctionnement du restaurant existant de l'INS sera complété à l'aide d'une coopération avec le service „Restopolis“ du MENFP.

Tous les élèves du cycle inférieur se voient obligés de manger à l'INS alors que ce service reste facultatif pour les autres élèves. Il s'est avéré lors des derniers mois qu'environ 80% des élèves désirent profiter de l'offre du restaurant de l'INS.

TEXTE DU PROJET DE LOI

Chapitre I. *Dispositions générales*

Art. 1er. Il est créé, sous l'autorité du ministre ayant l'Education nationale dans ses attributions, une structure sports-études dénommée „Sportlycée“, qui a pour mission de mettre en œuvre de manière intégrée d'une part un enseignement et un encadrement éducatif adapté à des élèves sportifs de haut niveau, appelé „volet enseignement“ par la suite, et d'autre part un dispositif de coordination de l'encadrement sportif, appelé „volet sports“ par la suite.

Les services du Sportlycée incluent un internat et un restaurant scolaire.

Art. 2. La direction du Sportlycée est assurée par un directeur qui exerce les responsabilités d'un directeur de lycée telles qu'elles figurent à l'article 24 de la loi modifiée du 25 juin 2004 portant organisation des lycées et lycées techniques et celles qui résultent de la présente loi.

Il est secondé dans sa tâche par un ou plusieurs directeurs adjoints.

Le directeur et les directeurs adjoints sont nommés par le Grand-Duc suivant les conditions et modalités de nomination des fonctionnaires occupant des fonctions dirigeantes dans les administrations et services de l'Etat. Le directeur représente l'autorité supérieure auprès de la communauté scolaire. Il représente la communauté scolaire envers les tiers.

Le directeur et les directeurs adjoints sont choisis parmi les fonctionnaires appartenant ou ayant appartenu pendant 5 ans au moins au personnel de la carrière supérieure de l'enseignement ou de la carrière supérieure de l'administration. Au moins un directeur adjoint est à recruter suivant proposition du ministre ayant le sport dans ses attributions.

La fonction de directeur est classée au grade E8.

La fonction du directeur adjoint est classée au grade E7ter si son titulaire est recruté parmi les enseignants classés au grade E7 ou s'il est recruté parmi la carrière supérieure de l'administration, au grade E6ter si son titulaire est recruté parmi les enseignants classés au grade E6 et au grade E5ter si son titulaire est recruté parmi les enseignants classés au grade E5.

Le directeur peut se faire assister par des attachés à la direction à tâche complète ou partielle.

Art. 3. Le personnel du Sportlycée comprend les fonctions et emplois prévus par la loi modifiée du 29 juin 2005 fixant les cadres du personnel des établissements d'enseignement secondaire et secondaire technique.

Art. 4. Il est institué un comité de coordination au Sportlycée.

Il a pour mission:

- a) de proposer les orientations spécifiques du Sportlycée;
- b) d'émettre des avis et de réaliser des études sur le fonctionnement et le développement du Sportlycée soit à sa propre initiative, soit à la demande d'un des ministres ayant respectivement l'Education nationale ou le Sport dans leurs attributions;
- c) d'aviser les conventions à conclure entre le Sportlycée et les fédérations sportives et de veiller à leur respect;
- d) de préciser les critères réglant l'admission des élèves au Sportlycée conformément aux dispositions prévues aux articles 11 et 12 ci-dessous;
- e) de suivre la charge globale des élèves, comprenant la charge scolaire et la charge sportive;
- f) d'aviser les coopérations visées à l'article 5.

Le comité de coordination est composé d'un délégué du ministre ayant l'Education nationale dans ses attributions, d'un délégué du ministre ayant le Sport dans ses attributions, d'un délégué de l'organisme central du sport, du directeur et du directeur adjoint proposé par le ministre ayant le Sport dans ses attributions. Les membres sont nommés pour un mandat renouvelable de 3 ans par arrêté ministériel du ministre ayant l'Education nationale dans ses attributions. Pour chaque membre effectif, à part les membres de la direction du Sportlycée, il est nommé un membre suppléant.

Le comité de coordination se dote d'un règlement de fonctionnement interne.

La fonction de secrétaire est assurée par un membre de l'administration du Sportlycée.

Le comité se réunit au moins 3 fois par année scolaire et sur demande d'un de ses membres.

Art. 5. Pour l'accomplissement de ses missions, le Sportlycée est autorisé à conclure des conventions avec des personnes ou organismes de droit public ou privé luxembourgeois ou étrangers.

Chapitre II. *Le volet enseignement*

Art. 6. L'offre scolaire comporte:

- a) le cycle inférieur de l'enseignement secondaire technique;
- b) la division inférieure et la division supérieure de l'enseignement secondaire.

Une coopération est mise en place avec un ou plusieurs lycées pour le cycle moyen et supérieur de l'enseignement secondaire technique.

Art. 7. L'organisation scolaire comprend:

- a) des unités d'enseignement, y compris des unités d'éducation physique;
- b) des plages horaires réservées à la préparation physique générale et à la préparation motrice générale;
- c) des plages horaires réservées à l'entraînement fédéral matinal;
- d) des plages horaires réservées aux études surveillées, aux cours d'appui et aux séances de rattrapage;
- e) un dispositif pédagogique qui prend en charge l'élève avant, pendant et après ses déplacements sportifs;
- f) un tutorat des élèves.

L'organisation du volet enseignement est établie conformément aux dispositions de la loi modifiée du 25 juin 2004 portant organisation des lycées et lycées techniques, à l'exception des dispositions de l'article 37 concernant l'inscription.

Chapitre III. *Le volet sports*

Art. 8. L'organisation du volet sports comprend:

- a) la coordination du programme sportif prévu à l'article 9 de la présente loi qui est adapté aux besoins et capacités des élèves;
- b) la coordination des centres de formation fédéraux en collaboration avec l'Ecole nationale de l'Edu-cation physique et des Sports;
- c) la coordination de la charge sportive des élèves du Sportlycée et des élèves des centres de formations fédéraux en concertation avec l'organisme central du sport et les fédérations sportives concernées;
- d) la planification de stages interfédéraux.

Art. 9. Le programme sportif se compose:

- a) de séances d'éducation physique et sportive;
- b) de cours de préparation physique générale et de préparation motrice générale;
- c) de séances d'entraînement spécifiques matinales;
- d) de compétitions et stages d'entraînements;
- e) d'un programme d'entraînement mental.

Les séances d'entraînement spécifiques matinales ont lieu pendant des plages horaires réservées aux fédérations sportives. Elles se déroulent sous la responsabilité de celles-ci. Les entraîneurs fédéraux sont responsables de la gestion des programmes d'entraînement spécifique, des compétitions et des stages d'entraînement en concertation avec tous les autres intervenants.

Art. 10. Le Sportlycée organise et coordonne un dispositif de suivi individualisé de l'élève-sportif axé notamment sur:

- a) un encadrement médical et paramédical;
- b) la prévention des blessures et la réathlétisation;
- c) les valeurs éthiques, éducatives et psycho-sociales;
- d) la lutte anti-dopage;
- e) la mise en place d'un projet de vie pour chaque élève-sportif;
- f) la nutrition du sportif.

Chapitre IV. *L'admission au Sportlycée*

Art. 11. Pour être admissible au Sportlycée, l'élève doit respecter les critères d'admission tels qu'ils sont définis par la législation en vigueur pour les lycées et lycées techniques. Les inscriptions se font sur base des propositions des fédérations ayant signé une convention avec le Sportlycée. Si le nombre de postulants à l'inscription dépasse celui des places disponibles, la sélection est opérée en fonction des critères précisés par le comité de coordination.

L'élève qui ne satisfait plus aux critères d'admission peut être obligé de quitter le Sportlycée à la fin de l'année scolaire. Le directeur et le Service de Psychologie et d'Orientation scolaires assistent l'élève afin de pouvoir continuer sa scolarité dans un autre lycée.

Art. 12. Si le nombre de places disponibles en classe de septième dépasse celui des postulants à l'inscription, des jeunes sportifs talentueux non proposés par les fédérations peuvent être admis suivant les critères précisés par le comité de coordination.

Chapitre V. *Le personnel du Sportlycée*

Art. 13. Le Gouvernement est autorisé à procéder aux engagements de renforcement à titre permanent suivants:

- 1) Administration
 - a) 1 rédacteur ou employé de l'Etat de la carrière D;
 - b) 1 bibliothécaire documentaliste;
 - c) 2 éducateurs gradués;
 - d) 1 éducateur;
 - e) 1 concierge;
 - f) 1 garçon de salle;
 - g) 1 expéditionnaire technique;
 - h) 2 ouvriers artisans;
 - i) 2 aide-ouvriers.
- 2) Internat
 - a) 1 employé de l'Etat de la carrière D;
 - b) 2 éducateurs gradués;
 - c) 2 éducateurs;
 - d) 1 aide-ouvrier.
- 3) Restaurant
 - a) 2 cuisiniers;
 - b) 2 aide-cuisiniers;
 - c) 4 aide-ouvriers.
- 4) Pour les besoins spécifiques du volet sports
 - a) 1 rédacteur ou employé de l'Etat de la carrière D;
 - b) 3 employés de l'Etat de la carrière S;
 - c) 1 psychologue.

Les engagements définitifs au service de l'Etat, résultant des dispositions du présent article, se font par dépassement de l'effectif total du personnel et en dehors du nombre des engagements de renforcement déterminé dans la loi du 17 décembre 2010 concernant le Budget des recettes et des dépenses de l'Etat pour l'année 2011 et dans les lois budgétaires pour les exercices suivants.

Art. 14. La loi du ... concernant le Budget des recettes et des dépenses de l'Etat pour l'exercice 2012 est complétée par l'article suivant avec les libellés et les montants suivants:

„Art. 11.1.41. xxx Sportlycée 272.388.–“

„Art. 11.4.41. xxx Sportlycée 84.980.–“

Chapitre VI. *Disposition transitoire*

Art. 15. Le personnel enseignant engagé au moment de l'entrée en vigueur de la présente loi y compris les agents en congé sans traitement ou en congé parental à l'annexe sports-études du Lycée Aline Mayrisch est affecté au Sportlycée.

*

COMMENTAIRE DES ARTICLES

Article 1er.

Cet article crée une structure sports-études intégrée sous l'autorité du ministre ayant l'Education nationale dans ses attributions. Le volet spécifique de l'encadrement sportif entraîne un partenariat avec le DMS, le COSL et les fédérations sportives dans le but de soutenir le mouvement sportif dans ses démarches pour assurer un meilleur encadrement tout en maintenant l'autonomie de ce dernier, conformément à la loi modifiée du 3 août 2005 concernant le sport. Des études et des expériences montrent qu'une structure intégrée est mieux adaptée pour répondre à ces besoins qu'une structure mixte ou coopérative.

Comme l'admission au Sportlycée ne se fait pas selon le principe du lycée de proximité, mais suivant des critères définis par la présente loi, bon nombre d'élèves doivent faire des trajets importants pour se rendre à l'école et séjournent sur le site de l'INS pendant toute la journée. Pour tenir compte de cette contrainte, les services du Sportlycée doivent comprendre un internat.

Le restaurant de l'INS actuellement en place prendra en charge la restauration des élèves du Sportlycée.

Article 2.

Cet article règle les attributions ainsi que les conditions et modalités de recrutement des membres de la direction. En vue de souligner l'importance accordée au volet sport, qui est la particularité de ce lycée, au moins un directeur adjoint est à recruter sur proposition du ministre ayant le Sport dans ses attributions. Les modalités de nomination garantissent que les responsables de la structure ont les compétences et le soutien nécessaire pour respecter les doléances et réglementations relevant du domaine de l'enseignement ainsi que pour tenir compte des attentes du mouvement sportif. Ce soutien et cette collaboration sont renforcés par l'existence du comité de coordination, mais aussi par les conventions à conclure avec les fédérations sportives et d'autres organismes prévus à l'article 5.

Article 3.

Ne nécessite pas de commentaire.

Article 4.

Un comité de coordination est créé pour garantir le fonctionnement du Sportlycée dans le respect de ses différentes missions. Cet organe comprend outre la direction du Sportlycée un délégué du ministre ayant l'éducation nationale dans ses attributions, un délégué du ministre ayant le Sport parmi ses attributions, ainsi qu'un représentant du mouvement sportif représenté par l'organisme central du sport, le comité olympique et sportif luxembourgeois (COSL).

La composition du comité de coordination permettra de garantir le maintien des orientations spécifiques du Sportlycée par rapport aux besoins d'une formation adéquate de sportifs talentueux tout en garantissant leurs chances de réussite dans l'enseignement luxembourgeois.

Une des missions principales du comité de coordination est d'aviser les conventions à établir avec les fédérations sportives. Ces conventions organisent et définissent la coopération entre le Sportlycée et les fédérations adhérentes et contiennent, entre autres, les éléments suivants:

- un concept fédéral pour l'encadrement des jeunes athlètes orienté vers le long terme, (modèle LTAD),
- des indications de volumes d'entraînement par rapport aux différentes catégories d'âge,
- une planification des compétitions adaptées aux différentes catégories d'âge,
- une périodisation de l'entraînement en respectant la périodisation scolaire et les phases de récupération,
- la structure de l'encadrement technique et administratif,
- des procédures pour le recrutement et la détection de talents,
- un accompagnement de l'orientation sportive et professionnelle à la fin des études secondaires,
- des stratégies de suivi des sportifs en cas de blessure,
- des mesures de prévention.

Article 5.

Le Sportlycée ne saura fonctionner en vase clos et devra rechercher l'expertise d'organismes externes pour offrir des services de qualité aux élèves. Ces collaborations seront définies par des conventions et peuvent être établies avec d'autres établissements scolaires, des organismes de recherche, de formation et de formation continue, ainsi que des structures médicales et paramédicales.

Certains services offerts par d'autres organismes reliés au sport et/ou à l'enseignement doivent être pris en considération.

A titre d'exemple, le fonctionnement du Sportlycée sur le site de l'Institut national des Sports (INS), spécialement dans le contexte des réservations de salles, de la restauration et de l'internat, nécessitera une telle convention. Par ailleurs, pour optimiser le suivi médical et paramédical ou le domaine de la recherche dans le sport, une coopération devra se faire avec le service médico-sportif du DMS, le Laboratoire de la Recherche en Médecine du Sport (LRMS) et d'autres partenaires rattachés.

Article 6.

Les expériences des classes sportives au Lycée Aline Mayrisch dès 2001 et du projet Sportlycée sur le site de l'INS ont montré que les élèves recrutés fréquentent pour un tiers les classes de l'enseignement secondaire technique (EST) et pour deux tiers celles de l'enseignement secondaire (ES).

Vu l'effectif réduit des classes de l'EST et la multitude de régimes et divisions proposés, le Sportlycée met en place une coopération avec un ou plusieurs lycées techniques pour le cycle moyen et supérieur.

Article 7.

En vue de pouvoir proposer une organisation scolaire qui tienne compte des contraintes particulières des élèves du Sportlycée, les dispositions de la loi modifiée du 25 juin 2004 portant sur l'organisation des lycées et celles du règlement grand-ducal du 10 décembre 1998 concernant des mesures spéciales et aménagements quant aux critères de promotion à l'intention d'élèves de l'enseignement postprimaire engagés sur le plan sportif ou musical dans un cadre de haut niveau sont appliquées de manière plus systématique.

Le premier texte accorde dans l'article 6 une marge de 3 leçons hebdomadaires en vue d'adapter la grille horaire à des situations spécifiques. Le second texte prévoit des mesures comme le „splitting“ d'une année scolaire, l'ajustement du nombre et de la forme des évaluations, la dispense dans certaines branches (coefficient inférieur ou égal à 2) et la présence réduite aux cours.

La tâche régulière comprend pour chaque enseignant une heure de disponibilité, soit soixante-douze heures vérifiables à assurer au cours de l'année scolaire et selon les besoins de l'organisation du lycée. Le tutorat proposé par le lycée fait partie intégrante de cette tâche de disponibilité et ne nécessite donc pas de contingent supplémentaire.

L'organisation scolaire comprend, outre des plages horaires pour l'enseignement proprement dit, des plages pour la préparation physique générale et pour la préparation motrice générale, assurant ainsi

un développement physique plus complet que par la simple pratique d'une discipline sportive à haut niveau.

Un élément-clé de la structure est la mise à disposition de plages horaires lors des matinées aux fédérations. Des études internationales ont montré que des entraînements biquotidiens favorisent le développement à long terme des sportifs et assurent une meilleure répartition de la charge sportive hebdomadaire.

Une spécificité du Sportlycée est aussi le dispositif pédagogique qui est mis en place et qui comprend des études surveillées, des cours d'appui, des séances de rattrapage, une prise en charge avant et après un déplacement du jeune sportif à une compétition ou à un stage à l'étranger.

Article 8.

La coordination du programme sportif des jeunes athlètes inscrits au Sportlycée ainsi que la coordination des centres de formation fédéraux, en collaboration avec l'ENEPS, sont assurées par le Sportlycée.

Comme tous les élèves du Sportlycée s'entraînent également dans les centres de formation de leur fédération, ensemble avec d'autres athlètes qui ne fréquentent pas les classes du Sportlycée, la création de cette structure sports-études permettra une coordination générale des deux aspects et créera une vue d'ensemble sur la charge globale des jeunes athlètes. Il est veillé à ce que les programmes sportifs soient adaptés aux besoins et capacités des jeunes athlètes, tout en respectant l'autonomie des fédérations.

Compte tenu de cette dernière, il importe de préciser que cette coordination sera faite en étroite concertation et collaboration avec le COSL et les fédérations sportives.

Article 9.

En application de l'article 7 de la présente loi, des plages horaires sont réservées dans l'horaire scolaire afin de pouvoir organiser le programme sportif décrit dans cet article.

En sus de séances d'éducation physique et sportive, le Sportlycée offre des cours de préparation physique générale (PPG) et de préparation motrice générale (PMG) assurés par les enseignants d'éducation physique et un (des) préparateur(s) physique(s). Le Sportlycée veille à ce que les contenus de ces séances répondent aux besoins des différentes fédérations impliquées dans le projet constituant ainsi un soutien du programme d'entraînement organisé par les fédérations.

Les entraînements spécifiques se déroulent sous la responsabilité des fédérations sportives et n'engagent pas la responsabilité du Sportlycée. Les entraîneurs fédéraux sont responsables de la gestion des programmes d'entraînement spécifique, des compétitions et des stages d'entraînement en concertation avec tous les autres intervenants.

Un autre pilier important dans le développement d'un sportif est sa force mentale. C'est ainsi que des cours d'entraînement mental feront partie intégrante du concept du Sportlycée. Cet encadrement est assuré par une personne qui dispose des qualifications nécessaires dans le domaine de la psychologie du sport.

Article 10.

Comme le projet pédagogique et sportif du Sportlycée préconise une approche holistique, les aspects énumérés dans le présent article font partie de l'éducation et de la formation d'un jeune sportif autonome et responsable.

La mise en place de ce dispositif fait partie intégrante des missions des intervenants au sein du Sportlycée et permet d'assurer un suivi individualisé des élèves.

L'encadrement paramédical est un service indispensable pour la prévention des blessures et pour la réathlétisation de sportifs sortant d'une blessure. Ce service sera presté par un (des) kinésithérapeute(s) ainsi que par un (des) préparateur(s) physique(s) en collaboration avec le service médico-sportif du DMS. Il importe de préciser que le rôle du staff paramédical est à voir dans une optique préventive et non pas curative.

Articles 11. et 12.

L'élève doit évidemment remplir en premier lieu les critères d'admission en vigueur pour les lycées et lycées techniques, étant entendu que vu la spécificité du Sportlycée le critère de proximité n'a pas à jouer.

En sus des sportifs proposés par les fédérations conventionnées, le Sportlycée peut admettre des élèves qui se distinguent par des capacités motrices prometteuses sans pour autant faire partie d'un centre de formation. Par ce biais le Sportlycée peut soutenir le mouvement sportif dans la détection et la promotion de jeunes talents.

Articles 13., 14. et 15.

Ne nécessitent pas de commentaire.

*

FICHE FINANCIERE

<i>Rubriques</i>	<i>Montants</i>
Frais de personnel	
– Fonctionnaires enseignants	20.258,42.– €
– Fonctionnaires administratifs	746.298,72.– €
– Employés	295.322,53.– €
– Ouvriers	356.848,40.– €
– Indemnités d'habillement	6.303,60.– €
Total „Frais de personnel“:	1.425.031,67.– €
Indemnités	
<i>à charge du MEN</i>	
– Pour services extraordinaires	6.050.– €
– Pour services de tiers	4.890.– €
– Pour frais de route, de séjour et de déménagement	1.880.– €
– Pour les jurys d'examens, commission d'études et pour fournitures diverses	1.530.– €
<i>participation aux frais de la part du DMS</i>	
– Pour services extraordinaires ¹	129.000.– €
– Pour services de tiers ²	268.000.– €
– frais de route ³	16.700.– €
Total „Indemnités“:	428.050.– €
Frais de fonctionnement	
<i>à charge du MEN</i>	
– Dotation SEGS à charge du budget du MENFP ⁴	272.388.– €
<i>participation aux frais de la part du DMS</i>	
– Dotation à charge du budget du DMS ⁵	84.980.– €
Total „Frais de fonctionnement“:	357.368.– €
Impact financier	2.210.449,67.– €

1 ce budget est déjà inscrit à l'article 11.7.11.130 de l'ENEPS et sera transféré

2 ce budget est déjà inscrit à l'article 11.7.12.000 de l'ENEPS et sera transféré

3 ce budget est déjà inscrit à l'article 11.7.12.010 de l'ENEPS et sera transféré

4 SEGS: Services de l'Etat à la gestion séparée

5 ce budget est déjà inscrit au budget de l'ENEPS et sera transféré

*

EXPLICATIONS PORTANT SUR LA FICHE FINANCIERE

Frais de personnel

Personnel enseignant

En ce qui concerne les frais du personnel enseignant, le personnel enseignant actuellement en place à l'annexe sports-études du Lycée Aline Mayrisch est affecté au volet enseignement du Sportlycée.

Le directeur et le directeur adjoint seront recrutés parmi les professeurs de l'enseignement post-primaire, et bénéficieront avec leur nomination d'un avancement aux grades E8 ou E7ter (en principe deux biennales supplémentaires ainsi que d'une augmentation de grade de 25 points indiciaires).

Le coût des enseignants se limite donc aux suppléments de traitement dont bénéficie le personnel de direction recruté parmi des enseignants affectés actuellement à d'autres lycées.

En l'occurrence, il s'agit de 55 points indiciaires pour le directeur et pour le directeur adjoint, à savoir: $110 * 27,5510 * 6,6846 = 20.258,42.- €$

Total à prévoir pour les fonctionnaires enseignants: 20.258,42.- €

Personnel administratif

En ce qui concerne le personnel administratif, des engagements au service de l'Etat se feront par dépassement de l'effectif total du personnel et en dehors du nombre d'engagements de renforcement déterminé par la loi concernant le budget des recettes et des dépenses de l'Etat pour l'exercice en question et engendreront des *dépenses supplémentaires à l'article 11.1.11.000 – Traitements des fonctionnaires* (section de l'enseignement postprimaire).

1.2.1. Traitements des fonctionnaires

a) pour le lycée:

<i>Fonction</i>	<i>Grade début de carrière</i>	<i>3e/4e échelon (pts ind.)</i>
1 rédacteur ou employé de l'Etat de la carrière D ff. de secrétaire	7	203
1 bibliothécaire-documentaliste	9	254
2 artisans	3	2 * 160 = 320
1 éducateur	4	168
1 expéditionnaire technique	4	168
1 concierge	3	150
1 garçon de salle	1	135
2 éducateurs gradués	8	2 * 221 = 442
Total lycée		1.840

b) pour l'internat:

<i>Fonction</i>	<i>Grade début de carrière</i>	<i>3e/4e échelon (pts ind.)</i>
2 éducateurs	4	2 * 168 = 336
2 éducateurs gradués	8	2 * 221 = 442
Total internat		778

c) pour les besoins du volet sports:

<i>Fonction</i>	<i>Grade début de carrière</i>	<i>3e/4e échelon (pts ind.)</i>
1 rédacteur ou employé de l'Etat de la carrière D	7	203
1 psychologue	12	320
Total volet sport		523

Le calcul des frais du personnel administratif se base sur un total de 3.141 points indiciaires.

Calcul:

Rémunérations de base	$3.141 * 1,02 * 27,9642 * 7,1985 = 644.929,91.- €$
Allocations de fin d'année	$3.141 * 1,04 * 26,4794 * 7,1985 * 1/12 = 51.888,39.- €$
Charges sociales patronales	$3.141 * 1,02 * 27,9642 * 7,1985 * 0,044 = 28.376,92.- €$
– Assurance-maladie:	2,70%
– Allocations familiales:	<u>1,7%</u>
	4,40%
Allocations de repas	$15 * 1.406,9 = 21.103,5.- €$

Total à prévoir pour les fonctionnaires administratifs: **746.298,72.- €**

1.2.2. Indemnités des employés occupés à titre permanent (article 11.1.11.010)

Pour le fonctionnement du volet sports du lycée 3 employés de la carrière S pourront être engagés par dépassement de l'effectif total du personnel et en dehors du nombre d'engagements de renforcement déterminé par la loi concernant le budget des recettes et des dépenses de l'Etat pour l'exercice concerné.

a) pour l'internat:

<i>Fonction</i>	<i>Grade début de carrière</i>	<i>3e/4e échelon (pts ind.)</i>
1 employé de l'Etat de la carrière D	7	203

b) Pour les besoins spécifiques du volet sports:

<i>Fonction</i>	<i>Grade début de carrière</i>	<i>3e/4e échelon (pts ind.)</i>
3 employés de la carrière S	12	$3 * 320 = 960$
Total		960

Le calcul des frais du personnel administratif se base sur un total de 1.163 points indiciaires.

Calcul:

Rémunérations de base	$1.163 * 1,02 * 27,9642 * 7,1985 = 238.794,49.- €$
Allocations de fin d'année	$1.163 * 1,04 * 26,4794 * 7,1985 * 1/12 = 19.212,42.- €$
Charges sociales patronales	$1.163 * 1,02 * 27,9642 * 7,1985 * 0,1327 = 31.688,03.- €$
– Assurance-maladie:	2,70%
– Assurance-pension:	8,00%
– Assurance-accidents	0,87%
– Allocations familiales:	<u>1,70%</u>
	13,27%
Allocations de repas	$4 * 1.406,9 = 5.627,6.- €$

Total à prévoir pour les employés: **295.322,53.- €**

1.2.3. Indemnités des ouvriers occupés à titre permanent (article 11.1.11.030)

Pour les travaux d'entretien du lycée, 4 ouvriers et 7 aide-ouvriers pourront être engagés par dépassement de l'effectif total du personnel et en dehors du nombre d'engagements de renforcement déterminé par la loi concernant le budget des recettes et des dépenses de l'Etat pour l'exercice concerné.

<i>Fonction</i>	<i>Grade début de carrière</i>	<i>3e/4e échelon (pts ind.)</i>
2 ouvriers E (avec CATP)	7	2 * 154 = 308
2 ouvriers C (à tâche artisanale)	4	2 * 131 = 262
7 aide-ouvriers	2	7 * 110 = 770
Total		1.340

Calcul:

Rémunérations de base	$1.340 * 1,02 * 27,9642 * 7,1985 = 275.137,24.- €$
Allocations de fin d'année	$1.340 * 1,04 * 26,4794 * 7,1985 * 1/12 = 22.136,40.- €$
Charges sociales patronales	$1.340 * 1,02 * 27,9642 * 7,1985 * 0,1327 = 36.510,71.- €$
– Assurance-maladie:	2,70%
– Assurance-pension:	8,00%
– Assurance-accidents	0,87%
– Allocations familiales:	1,70%
	13,27%

Allocation mensuelle

(Sonderzulage),

art. 25bis du contrat collectif: $11 * 11 * 26,4794 * 7,1985 = 23.064,05.- €$

Total à prévoir pour les ouvriers: **356.848,4.- €**

Indemnités d'habillement (article 11.1.11.100)

<i>Fonction</i>	<i>Tarif en €</i>	<i>Nombre de postes</i>	<i>Total en €</i>
Artisan	228,18	2	456,36
Concierge	334,65	1	334,65
Garçon de salle	334,65	1	334,65
ouvrier	199,39	13	2.592,07
Suppl. de 1ère mise	152,11	17	2.585,87
Total			6.303,6

Total à prévoir indemnités d'habillement: **6.303,6.- €**

Récapitulatif – frais de personnel

Il est à souligner que les frais de personnel concernant les enseignants et leur répercussion sur l'impact financier dépendent du nombre de classes nouvelles organisées progressivement à partir de la mise en service de l'établissement ainsi que de la répartition du personnel enseignant entre titulaires et chargés d'éducation. Le maximum des frais de personnel à la fin de la période de mise en opération correspond aux frais de personnel calculés ci-dessus.

Total à prévoir pour les fonctionnaires, employés et ouvriers: **1.425.031,67.- €**

Indemnités

Indemnités à charge du MEN

1. Indemnités pour services extraordinaires (article 11.130)

Pour les lycées et lycées techniques un crédit de **121.000 €** est inscrit au budget de l'Etat 2011.

Le Sportlycée fonctionnera par analogie aux autres lycées et lycées techniques. Compte tenu de l'effectif du corps enseignant et de la structure pédagogique prévue, il est estimé que les différents crédits communs augmenteront de 5%.

Des crédits supplémentaires seront nécessaires pour

- indemniser les membres du conseil d'éducation;
- indemniser les membres des commissions nationales des programmes;
- indemniser les membres des commissions de l'examen de recours pour l'admission en 7ème d'orientation;
- indemniser les membres des commissions de l'examen de fin d'études;
- indemniser les membres des commissions d'examen pour les fonctionnaires administratifs et techniques;
- payer les décharges transformées en indemnités des enseignants depuis l'année scolaire 1996/97;
- payer des indemnités diverses telles que: études surveillées, cours d'appui, service de nuit aux bâtiments scolaires ...

Crédit supplémentaire à prévoir: $121.000 * 0,05 = \mathbf{6.050.- €}$

2. Indemnités pour services de tiers (article 12.001)

Pour les lycées de l'enseignement postprimaire un crédit de 97.800.- € est inscrit au budget de l'Etat 2011.

Le Sportlycée fonctionnera par analogie aux autres lycées.

Des crédits supplémentaires seront nécessaires pour:

- indemniser les membres du conseil d'éducation;
- indemniser les étudiants pour les cours d'appui donnés.

Crédit supplémentaire à prévoir: $97.800 * 0,05 = \mathbf{4.890.- €}$

3. Frais de route et de séjour, frais de déménagement (article 12.010)

Pour les lycées et lycées techniques, un crédit de 37.600 € est inscrit au budget de l'Etat 2011.

Une hausse permanente des voyages de service des agents, fonctionnaires administratifs et enseignants de l'enseignement secondaire, est constatée.

Durant les premières années de la mise en opération du nouveau lycée, la plupart du personnel enseignant ne sera pas encore nommé à cet établissement. Les enseignants qui sont donc en principe nommés ailleurs, devront se déplacer de leurs bâtiments d'attache vers ce nouveau lycée.

Pour les commissions d'examen du nouveau lycée technique, il y a également lieu de prévoir des frais de route.

Crédit supplémentaire à prévoir: $37.600 * 0,05 = \mathbf{1.880.- €}$

Participation aux frais de la part du DMS

Les crédits nécessaires pour la participation aux frais de la part du DMS sont déjà inscrits au budget de l'ENEPS et seront transférés. Compte tenu du développement et de l'élargissement de la structure Sportlycée, une augmentation de 20,5% (67.657 €) est à prévoir par rapport au budget 2011 afin de répondre aux besoins croissants (+120 élèves).

Les crédits sont nécessaires pour:

- aider les fédérations à proposer un encadrement de qualité dans les Centres de formation (indemnités horaires pour les entraîneurs assistants)
- aider les fédérations à garantir un encadrement d'entraîneurs qualifiés pendant les séances d'entraînement matinaux du Sportlycée
- proposer un soutien pour l'encadrement scolaire des élèves des Centres de formation qui n'appartiennent pas au Sportlycée (p. ex. cours d'appui, études surveillées, ...)
- faire intervenir des experts externes dans le programme sportif du Sportlycée

4. Indemnités pour services extraordinaires

Pour le Sportlycée et les Centres de formation un crédit de 125.910 € est déjà inscrit au budget de l'ENEPS (art. 11.7.11.130). Pour le projet final un budget de 129.000 € est à prévoir.

5. Indemnités pour services de tiers

Pour le Sportlycée et les Centres de formation un crédit de 203.433 € est déjà inscrit au budget de l'ENEPS (art. 11.7.12.000). Pour le projet final un budget de 268.000 € est à prévoir.

Fournitures diverses pour examens et commissions d'études (article 12.300)

Pour les lycées et lycées techniques, un crédit de 30.600.– € est inscrit au budget de l'Etat 2011.

*Crédit supplémentaire à prévoir: $30.600 * 0,05 = 1.530.–$ €*

Frais de fonctionnement

Frais de fonctionnement à charge du MEN (nouveau article 11.1.41.0..)

Le nouveau lycée aura une capacité d'accueil d'environ 400 élèves répartis sur plus ou moins 20 classes.

Depuis l'année 2006, tous les lycées publics fonctionnent sur la base de la gestion séparée. La gestion séparée est régie par les dispositions légales suivantes:

- 1) La loi du 25 juin 2004 portant organisation des lycées stipule qu'un lycée peut être constitué en service de l'Etat à gestion séparée par la loi budgétaire en conformité avec l'article 74 de la loi modifiée du 8 juin 1999 sur le budget, la comptabilité et la trésorerie de l'Etat (Art. 18).
- 2) Le règlement grand-ducal du 3 février 2006 fixant les règles de la gestion financière et comptable applicables aux services de l'Etat à gestion séparée ainsi que les modalités du contrôle de cette gestion.

Les frais de fonctionnement intégrés dans la dotation de la SEGS d'un lycée sont les suivants:

Frais d'exploitation courants:

- Fonctionnement des classes
- Frais de bureau
- Bibliothèque
- Logiciels

Frais d'exploitation et d'entretien:

- Chauffage
- Eau, gaz, électricité
- Nettoyage
- Bâtiments: Entretien et réparations

Equipements:

- Equipements informatiques
- Equipements didactiques
- Mobilier

En ce qui concerne la dotation financière de l'Etat à attribuer au nouveau lycée, il y a lieu de se référer à celle d'un lycée de la nouvelle génération de bâtisse et à orientation technologique tel que l'Uelzecht-Lycée.

Dotation nécessaire à prévoir: $(365.000/536 \text{ élèves}) * 400 \text{ élèves} = 272.388.- \text{ €}$

Participation aux frais de fonctionnement à charge du DMS

70% du budget nécessaire pour les frais de fonctionnement (65.600 €) sont déjà inscrits au budget 2011 de l'ENEPS (art. 11.7.12.010) et sont transférés.

Les frais de fonctionnement intégrés dans la dotation du DMS sont les suivants:

- stages
- frais de transport
- étudiants
- frais de bureau
- matériel sportif et location d'installations sportives

